

Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego nr 08/RCBR/2018

Lista dokumentów wymaganych na etapie podpisywania/realizacji umowy

DOSTAWCY KRAJOWI – nowi dostawcy bez względu na wartość zamówienia, dotychczasowi dostawcy dla przedmiotów zamówienia powyżej 100 000 zł:

- a. NIP, REGON, KRS/CEIDG;
- b. Kopia pełnomocnictwa do zawierania umów w imieniu Dostawcy;
- c. Zaświadczenie, wydane przez właściwy Urząd Skarbowy, z informacją o statusie podatkowym VAT;
- d. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, potwierdzające brak zaległości podatkowych po stronie kontrahenta;
- e. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z zapłatą składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
- f. Potwierdzenie faktu składania przez kontrahenta deklaracji VAT-7 (np. na podstawie kopii deklaracji ze stemplem odpowiedniego urzędu skarbowego lub komunikatu potwierdzającego jej złożenie w formie elektronicznej);
- g. Oświadczenie o braku toczących się postępowań egzekucyjnych, administracyjnych oraz skarbowych w stosunku do tego kontrahenta.
- h. Potwierdzenie, że Firma zapoznała się z wymaganiami w zakresie BHP i ochrony środowiska i nie wnosi zastrzeżeń (dotyczy wykonywanych usług na terenie naszych Zakładów);
- i. Potwierdzenie, że Firma zapoznała się z wymaganiami Wykonawców/Podwykonawców w zakresie zarządzania relacjami z pracownikami i nie wnosi do nich zastrzeżeń (dotyczy usług).
- j. Dedykowana polisa OC na wartość 150% kontraktu netto – przed podpisaniem umowy
- k. Gwarancja dobrego wykonania – na poczet udzielonej gwarancji i rękojmi przez okres ich trwania, po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, a przed upływem terminu płatności faktury końcowej, Wykonawca ustanowi i dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie zabezpieczenia w formie:
 - nieodwołalnej gwarancji z banku w Polsce, lub zagranicznym o ratingu nie niższym niż S&P A+, lub
 - polisy OCo wartości minimum 5 % przedmiotu umowy netto
- w trakcie realizacji umowy

Dla dostaw o wartości powyżej 1 000 000 zł oprócz powyższych dokumentów należy dostarczyć dodatkowo:

- a. sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy¹
- b. referencje o kontrahencie od podmiotów trzecich - w odniesieniu do podmiotów, z którymi Spółka nie współpracowała dotychczas w ramach prowadzonej działalności

¹ Obowiązek dotyczy wyłącznie kontrahentów zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego zgodnie z regulacjami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 330) lub zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń Komisji Europejskiej.

DOSTAWCY ZAGRANICZNI:

- a. Potwierdzenie, że Firma zapoznała się z wymaganiami w zakresie BHP i ochrony środowiska i nie wnosi zastrzeżeń (dotyczy wykonywanych usług na terenie naszych Zakładów);
- b. Potwierdzenie, że Firma zapoznała się z wymaganiami Wykonawców/Podwykonawców w zakresie zarządzania relacjami z pracownikami i nie wnosi do nich zastrzeżeń (dotyczy usług).
- c. Dedykowana polisa OC na wartość 150 % kontraktu netto – przed podpisaniem umowy
- d. Gwarancja dobrego wykonania – na poczet udzielonej gwarancji i rękojmi przez okres ich trwania, po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, a przed upływem terminu płatności faktury końcowej, Wykonawca ustanowi i dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie zabezpieczenia w formie:
 - nieodwołalnej gwarancji z banku w Polsce, lub zagranicznym o ratingu nie niższym niż S&P A+ , lub
 - polisy OCo wartości minimum 5 % przedmiotu umowy netto
- w trakcie realizacji umowy